

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

РОБОЧА ПРОГРАМА
тренінгу

«УНІВЕРСИТЕТСЬКА ОСВІТА ТА ПРОФІЛЬ ГІРНИКА»

Затверджено на засіданні Вченої ради
Протокол № 1 від 19.09.2024 р.

Запоріжжя 2024



УКЛАДАЧ(І):

- 1 Поважний Олександр, доктор економічних наук, професор, ректор
- 2 Рекова Наталія, доктор економічних наук, професор, перший проректор-проректор з навчальної роботи
- 3 Мойсеєнко Костянтин, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри цифрових технологій та проєктно-аналітичних рішень
- 4 Ровенська Вікторія Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, декан факультету автоматизації виробництва та цифрових технологій
- 5 Володченкова Наталія Валеріївна, кандидат технічних наук, доцент, декан гірничо-металургійного факультету
- 6 Шевченко Наталя Юріївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри цифрових технологій та проєктно-аналітичних рішень
- 7 Шкрабак Ірина Володимирівна, доктор економічних наук, професор кафедри металургії та організації виробництва
- 8 Держевецька Марина Анатоліївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри цифрових технологій та проєктно-аналітичних рішень
- 9 Кулік Тетяна Олександрівна, кандидат технічних наук, доцент кафедри матеріалознавства та прикладної механіки
- 10 Синегін Євген Володимирович, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри цифрових технологій та проєктно-аналітичних рішень
- 11 Рухлов Артем Володимирович, кандидат технічних наук, доцент кафедри автоматизації виробництва, електро- та робототехнічних систем
- 12 Мірошніченко Вікторія Ігорівна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри автоматизації виробництва, електро- та робототехнічних систем
- 13 Максимова Наталя Миколаївна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри безпеки праці та охорони довкілля
- 14 Левченко Костянтин Анатолійович, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри гірничої справи
- 15 Малій Христина Василівна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри металургії, матеріалознавства та організації виробництва
- 16 Ткалич Ірина Миколаївна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри безпеки праці та охорони довкілля
- 17 Рагуліна Надія Вікторівна, кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедри мовно-гуманітарних дисциплін.
- 18 Попченко Ольга Юріївна, голова комісії з врегулювання конфліктів
- 19 Горчинська Юлія Вікторівна, голова комісії з академічної доброчесності

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова Вченої ради

Олександр ПОВАЖНИЙ

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Опис курсу. Результативне здобуття освіти і, як наслідок, формування необхідних випускнику загальних та професійних компетентностей, визначається значною кількістю передумов та чинників. Разом з тим, одними з найважливіших є розуміння правил гри того середовища, в якому реалізується освітній процес, виважений підхід до організації власного навчання, формування індивідуальної освітньої траєкторії, усвідомлення бажаних результатів навчання тощо. На допомогу реалізації цих передумов і спрямовано навчальний тренінг «Університетська освіта та профіль фахівця (за освітніми програмами)».

Цим тренінгом розпочинається освітній процес за всіма бакалаврськими освітніми програмами в Університеті. Він передбачає інтенсивне тижневе знайомство із принципами та інструментами організації освітнього процесу в Університеті, освітніми ресурсами, академічними політиками, тенденціями та вимогами ринку праці, перспективами професійного кар'єрного зростання, правилами оцінювання результатів навчання і побудови рейтингу студентів, механізмами організаційних взаємодій та розв'язання конфліктів діяльності студентського самоврядування. Крім цього, тренінг передбачає розвиток низки гнучких навичок, які стануть у пригоді у освітньому процесі та у подальшій професійній діяльності.


Тренінг є обов'язковим для здобувачів освіти за всіма бакалаврськими програмами в Університеті.

Вимоги:

- наявність базових комунікаційних та поведінських навичок;
- наявність корпоративного облікового запису @mipolytech.education, Microsoft Teams;
- наявність особистого логіну та паролю в Moodle (для отримання або поновлення слід звернутися до куратора групи).

Програмні результати навчання:

- розуміти зміст та застосовувати механізми реалізації власних прав і обов'язків як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку; розуміти зміст та механізми реалізації власних прав та обов'язків як учасника освітньої діяльності, сфер компетенції органів управління освітнім процесом та власних потреб у взаємодії з ними, принципів оцінювання результатів навчання під час поточного та підсумкового контролів, атестації тощо;
- свідомо зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій;
- вміти моніторити інформацію фактори, що спричиняють зміну вимог ринку праці на перспективу, бачити міжфункціональні зв'язки різних сфер професійної діяльності, визначати нові сполучення hard skills та soft skills, що відповідають зміненим вимогам ринку праці; знати поточні та вміти ідентифікувати перспективні проблеми в предметно-об'єктній сфері спеціальності та освітньої програми, навички та знання, які потрібні для їхнього вирішення;
- дотримуватися у професійному розвитку моделі «навчання впродовж життя» на основі сполучення формальної та неформальної/інформальної освіти, в тому числі – шляхом обміну досвідом з різними професійними колами і групами;
- розуміти основні принципи, методи та форми організації освітнього процесу у закладах вищої освіти, її особливості у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»;
- розуміти і використовувати механізм формування індивідуальної



траєкторії навчання для розвитку здібностей, особистісних характеристик та професійних якостей, які найбільше відповідають власним і професійним інтересам здобувача ;

- розуміти способи долучення до системи студентського самоврядування, брати участь в роботі його органів.

- вміти пояснити самому собі та іншим особам цілі та задачі навчання і професійного розвитку у певній предметно-об'єктній сфері діяльності;

- розуміти призначення і адекватно використовувати інформаційно-комунікаційні технології та ресурси для навчання, пошуку необхідної навчальної, наукової, нормативної інформації, здійснення взаємодій в освітньому процесі;

- реалізовувати раціональну особисту тактику в освітньому процесі та навчальній діяльності, зокрема, в частині етичності поведінки, дотримання правових норм та адміністративних правил, соціальної відповідальності, вміння планувати свій час, здійснювати переконливі комунікації та розв'язувати конфлікти.

Організація курсу, форми та методи навчання.

- Освітній процес будується як комбінація лекцій та самостійного вивчення навчального матеріалу на платформі Moodle – з одного боку, та кейс-орієнтованих практичних занять з відпрацювання вмінь користуватися інформаційними ресурсами, платформами тощо.

- Відвідування занять є бажаним, однак не обов'язковим; від студентів очікується бажання поставити питання з незрозумілого матеріалу або під час лекції, або після нього з використанням передбачених каналів комунікації.

- Практичні заняття передбачають аналіз умовно змодельованих ситуацій; їх відвідування є бажаним.

- Від студента потребується виконати модульну контрольну роботу у терміни, встановлені у розділі «Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання».

- З урахуванням поточної ситуації від учасників освітнього процесу очікується виконання вимог безпеки при сигналі «Повітряна тривога», санкції за залишення заняття або неявку на заняття не застосовуються.

- Опціонально доступні індивідуальні та групові консультації. З викладачем можна зв'язатися через електронну пошту, в чаті або в персональній розмові в MS Teams.

Мова освітнього процесу: українська, англійська (окремі джерела літератури, фактологічна та інша інформація).



2 НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

Тема 1. Вхідний інструктаж з охорони та безпеки праці в Університеті та на активах Групи МЕТІНВЕСТ

Основні правила та вимоги безпеки та охорони праці, протипожежної безпеки при навчанні в Університеті. Правила поведінки у надзвичайних ситуаціях та при оголошенні сигналів «Повітряна тривога», «Хімічна небезпека», «Радіаційна небезпека», «Евакуація з міста» та ін. Система інструктажів і правила поведінки при перебуванні на активах Групи МЕТІНВЕСТ.

Тема 2 Університетська освіта в системі управління персональним професійним та кар'єрним розвитком

Тенденції та виклики сучасної інженерної освіти. Місія та стратегічне бачення МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКИ у розвитку інженерної освіти в Україні, забезпеченні відновлення бізнесу та життєдіяльності населення в регіонах, які постраждали від агресії російської федерації. Перспективи навчання впродовж життя через відповідні програми Університету. Зв'язок навчання з цінностями демократичного суспільства, пріоритетами сталого розвитку. Роль освіти і бізнесу в захисті країни та повоєнному відновленні.

Тема 3 Комунікаційні інструменти організаційних взаємодій в Університеті. Освітні ресурси Університету

Обліковий запис @mipolytech.education і його використання для доступу до комунікаційних інструментів та навчальних ресурсів Університету. Календар і довідник адрес у електронній пошті. Використання ресурсів Microsoft Office. Центр командної роботи Microsoft Teams та його можливості. Команда студентської групи в Microsoft Teams. Отримання доступу до спеціалізованого програмного забезпечення. Правила технічної підтримки та консультування з інформаційно-комунікаційних технологій. Система управління навчанням Moodle. Тренінг з доступу та навігації в системі Moodle. Навчально-методичне забезпечення дисциплін та користування ним в системі Moodle. Організація поточного та підсумкового контролю в системі Moodle. Освітні ресурси, доступні у Центрі командної роботи Microsoft Teams: чат, дзвінки, розклад занять у прив'язці до календаря. Репозитарій та його використання. Доступ до Research4Life, інших відкритих платформ та бібліотек. Рекомендована література в силабусах і доступ до неї. Правила інформаційної безпеки в Університеті та в Групі МЕТІНВЕСТ. Тренінг з доступу та навігації основних інформаційних ресурсів.

Тема 4 Організація освітнього процесу в Університеті

Учасники освітнього процесу. Права та обов'язки здобувачів освіти. Ступені та кваліфікації, документи про освіту в Університеті, підстави присудження та скасування рішення про присудження ступеню та кваліфікації. Освітні програми, графіки освітнього процесу, освітні компоненти. Індивідуальна освітня траєкторія та інструменти її формування. Порядок реалізації права на вибір дисциплін, тем курсових робіт, науково-дослідних проєктів та кваліфікаційних робіт. Силабуси освітніх компонентів та доступ до них. Організація тренінгових сесій на активах Групи МЕТІНВЕСТ. Система оцінювання результатів навчальної діяльності: джерела інформації та правила виставлення оцінок. Рейтинг студентів та принципи його формування. Інструментарій заохочення і мотивації до покращення навчальних досягнень в Університеті. Формування запитів на довідки з місця навчання та довідки до територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки. Студентські квитки. Інструменти інтернаціоналізації навчання.



Тема 5 Академічні політики Університету: етична, добросовісна, антикорупційна, розв'язання конфліктів

Кодекс етики Групи METINVEST та правила етичної поведінки в Університеті. Підписання декларації про приєднання до етичного кодексу. Прояви академічної недобросовісності та їхні наслідки для навчання, оцінювання та отримання документів про освіту. Антикорупційна політика Університету. Конфлікти, які стосуються питань етики, добросовісності та корупції і порядок їхнього розв'язання. Комунікації з врегулювання конфліктів. Тренінг з практичними ситуаціями.

Тема 6 Сучасні напрямки розвитку предметної сфери. Освітня програма, формування індивідуальної освітньої траєкторії

Історія, традиції, цінності та тенденції розвитку об'єктно-предметної сфери діяльності за профілем спеціальності та освітньої програми. Огляд ринку праці України та регіонів, кадрова потреба та кадровий резерв фахівців Групи METINVEST у цій сфері. Нові технології, знання, навички фахівців за конкретною освітньою програмою. Перспективи професійної спеціалізації та міждисциплінарності у професійній діяльності. Проблематика операційних покращень в предметній сфері.

Основні параметри профілю освітньої програми. Відображення в освітній програмі вимог ринку праці та запитів роботодавців. Знайомство з гарантом та проектною командою програми. Сторінка програми на сайті університету і сторінка її обговорення. Участь студентів в управлінні якістю освіти.

Характеристика обов'язкових освітніх компонентів програми, огляд вибіркового компонентів. Основні методи навчання. Рекомендації щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії. Наукова діяльність за програмою. Вибір тем курсових та кваліфікаційних робіт. Напрями взаємодії студентів з викладачами, гарантом програми, завідувачем кафедри, куратором, деканатом тощо. Команда групи в Teams.

Тема 7 Гнучкі навички в організації та самоорганізації освітньої діяльності

Сучасне бачення результативного фахівця в аспекті сполучення hard та soft-skills. Основні гнучкі навички у вимогах роботодавців за умов сьогодення. Навички системного та критичного мислення, управління часом, роботи в команді, інформаційної культури та безпеки. Самоменеджмент у навчанні та кар'єрному розвитку. Вартісне мислення та постановка цілей в навчанні та кар'єрі. Соціальна відповідальність громадянина, професіонала, працівника за умов сьогодення. Саморозвиток і збалансованість

Тема 8 Підтримка студентів та студентське самоврядування

Участь у студентському самоврядуванні, інструменти студентського самоврядування в організації освітньої діяльності, розв'язанні конфліктів. Інструменти психологічної та матеріальної підтримки студентів.

3 ОБСЯГ І СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	в т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
1.	Вхідний інструктаж з охорони та безпеки праці в Університеті та на активах Групи МЕТІНВЕСТ	3	1			2
2.	Університетська освіта в системі управління персональним професійним та кар'єрним розвитком	5	3			2
3.	Комунікаційні інструменти організаційних взаємодій в Університеті. Освітні ресурси Університету	6		2		4
4.	Організація освітнього процесу в Університеті	8	2	2		4
5.	Академічні політики Університету: етична, доброчесності, антикорупційна, розв'язання конфліктів	6	2			4
6.	Сучасні напрямки розвитку предметної сфери. Освітня програма, формування індивідуальної освітньої траєкторії	6		2		4
7.	Гнучкі навички в організації та самоорганізації освітньої діяльності	6		2		4
8.	Підтримка студентів та студентське самоврядування	5		2		3
Усього годин		45	8	10	0	27

тут і далі: Л – лекції, П (С) – практичні (семінарські) заняття, Лаб – лабораторні заняття, СРС – самостійна робота студентів.

4 ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ

4.1 Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання

Дні	1	2	3	4	5	6	7	Всього
Види контр. точок								
Модульні контрольні роботи							100	100

4.2 Зміст та вимоги до контрольних точок

Назва контрольної точки	Опис контрольної точки, порядок її проходження та отримання балів
Модульна контрольна робота	МКР виконується в Moodle після останнього практичного заняття в рамках тренінгу. Оскільки цей тренінг переслідує, передусім, навчальні цілі, то для нього ані час виконання модульної контрольної роботи, ані кількість спроб не обмежена. Модульна контрольна робота включає блок тестових завдань (max 100 балів). Тестові завдання являють собою тести множинного вибору з однією вірною відповіддю. Тести оцінюються за співпадінням з правильною відповіддю.

Додаткові зауваження:

– студент може оскаржити отримані оцінки в порядку, передбаченому Положенням про організацію освітнього процесу ([Нормативні документи](#) :

[Polytechnic \(metinvest.university\)](http://metinvest.university)) та Положенням про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій ([Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#));

– викладач не має права знижувати оцінку за модульну контрольну роботу, якщо вона не була складена вчасно, однак в разі, якщо така робота була оцінена пізніше, ніж момент завершення теоретичного навчання у семестрі, то відповідна оцінка не враховується у рейтингу здобувачів освіти.

4.3 Форма підсумкового контролю. Порядок визначення підсумкової оцінки

	Характеристика
Форма підсумкового контролю	Залік, тобто підсумкова оцінка вставляється як оцінка за модульну контрольну роботу
Умови допуску до підсумкового контролю	Якщо оцінка за модульну контрольну роботу менше 60 балів, її необхідно перевиконати
Порядок визначення підсумкової оцінки	<ul style="list-style-type: none"> – якщо протягом семестру за результатами поточного контролю здобувач освіти набрав менше 60 балів, то під час екзаменаційної сесії йому надається змога отримати/покращити власний результат; – в разі, якщо протягом семестру за результатами поточного контролю або в процесі покращення власних результатів здобувач освіти набрав більше 60 балів, йому виставляється фактична сума балів і оцінка «залік», в іншому випадку – «незалік»

Відповідність між прийнятими в університеті шкалами оцінки наведена в таблиці.

Бальна шкала	Рівні	Характеристика	Традиційні шкали	
			Іспит	Залік
90-100	A	Студент демонструє видатний рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни, що засвідчують його безумовну готовність до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом	Відмінно	Залік
82-89	B	Студент виявляє вищий за середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях присутні незначні помилки	Добре	
75-81	C	Студент виявляє середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях присутні деякі значущі помилки		
67-74	D	Студент виявляє задовільний рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях наявні суттєві помилки	Задовільно	
60-66	E	Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати вивчення навчальної дисципліни		
35-59	FX	Низка запланованих результатів навчання не досягнуті. Рівень наявних результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом	Незадовільно	Незалік
0-34	F	Результати навчання відсутні або критично низькі		

4.4 Особливі підходи до визнання результатів навчання

– Оскільки освітній компонент має специфічні програмні результати навчання і є ввідним у організацію і перебіг освітнього процесу в Університеті, то визнання результатів навчання та перезарахування кредитів, отриманих в рамках формальної або неформальної/інформальної освіти, не передбачається.

5 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Базові

- 1 Положення про організацію освітнього процесу в ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА». URL: [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 2 Положення про організацію наукової та науково технічної діяльності. URL: [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 3 Правила внутрішнього розпорядку у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА». URL: [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 4 Кодекс Етики Групи МЕТІНВЕСТ. URL: [Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 5 Положення про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» URL: [Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 6 Антибулінгова політика Університету: План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу, Порядок реагування на доведені випадки булінгу в Університеті. URL: [Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 7 Положення про студентське самоврядування в ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА». [Студентське самоврядування : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)
- 8 Положення про порядок та процедури врегулювання конфліктів у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА». [Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)

Web-ресурси

1. Забезпечення якості освіти : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
2. Інтернаціоналізація : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
3. Освітні програми : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
4. Обговорення проєктів освітніх програм : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
5. Цифрове освітнє середовище : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
6. Бібліотека : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).
7. Запобігання академічному плагиату : веб-сайт. URL: [Polytechnic \(metinvest.university\)](#) (дата звернення: 15.09.2024).

6 АКАДЕМІЧНІ ПОЛІТИКИ

Як член спільноти Технічного університету «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» Ви маєте дотримуватися певних стандартів та академічної політики:

– **Академічна недоброчесність** вигляді академічного плагіату; фабрикації; фальсифікації; списування обману; хабарництва; необ'єктивного оцінювання; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання – прямо заборонено (докладніше про це – у Положенні про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ТОВ ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»); і в разі виявлення – **відповідний захід контролю (контрольну точку) буде оцінено в 0 балів за з наступним повідомленням декану факультету та голові комісії з академічної доброчесності Університету.**

– В разі випадку надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання студент може оскаржити процедури оцінювання за процедурами, передбаченими Положенням про організацію освітнього процесу (розділ 10).

– Матеріали в рамках курсу, захищені авторським правом, можуть бути використані лише тільки здобувачами освіти, яким призначено даний курс і для цілей, пов'язаних з цим курсом і не можуть поширюватися.

– Спілкування з однокурсниками та викладачем має бути професійним та ввічливим.

– Очікується, що Ви перевірятимете всі Ваші письмові повідомлення, включаючи поштові повідомлення та повідомлення у MS Teams на коректність змісту та мови.

– Університет прагне підтримувати середовище, вільне від дискримінації або дискримінаційних домагань, спрямованих на будь-яку людину або групу в межах своєї спільноти - здобувачів освіти, співробітників або відвідувачів.

Докладніше про академічні політики стосовно етичності поведінки, академічної доброчесності та протидію булінгу можна дізнатися за посиланням: [Академічні політики - Polytechnic \(metinvest.university\)](https://metinvest.university)