

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

«ДІЛОВА ТА НАУКОВА УКРАЇНСЬКА МОВА»

Затверджено на засіданні кафедри
мовних та гуманітарних дисциплін
Протокол № 1 від 02.09.2025 р.

Запоріжжя 2025



УКЛАДАЧІ:

доцент кафедри мовних та гуманітарних дисциплін Дворянкін Віктор Олександрович, кандидат філологічних наук, доцент;
доцент кафедри мовних та гуманітарних дисциплін Лисак Лариса Костянтинівна, кандидат філологічних наук, доцент

ПОГОДЖЕНО:

Гаранти освітніх програм:

«Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехнічні системи в металургії та гірництві»	Вікторія МІРОШНИЧЕНКО
«Безпека праці та виробничих процесів»	Володимир МАЙСТРЕНКО
«Аналітика економічних даних»	Костянтин МОЙСЕЄНКО
«Розробка родовищ корисних копалин»	Іван САХНО
«Збагачення корисних копалин»	Костянтин ЛЕВЧЕНКО
«Відкрита розробка родовищ»	Ольга БОГОМАЗ
«Маркшейдерська справа»	Ганна БРУЙ
«Комп'ютерні науки»	Ірина ГЕТЬМАН
«Інжиніринг електропостачання та електромеханічних систем у металургії та гірництві»	Артем РУХЛОВ
«Природозахисні технології в урбо-індустріальному комплексі»	Наталія МАКСИМОВА
«Інжиніринг механічного обладнання та систем»	Тетяна КУЛІК
«Матеріалознавство»	Олена ПАШИНСЬКА
«Металургія чорних металів»	Христина МАЛІЙ
«Зварювання та наплавлення»	Ігор БОЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувач кафедри

Надія РАГУЛІНА



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Опис курсу. Студіювання дисципліни «Ділова та наукова українська мова» спрямоване на здобуття знань про офіційно-діловий і науковий стилі української мови. Вивчення предмета передбачає ознайомлення з основними вимогами до складання й оформлення ділових паперів, опанування мови спеціальності, вироблення практичних навичок усного й писемного професійного мовлення.

Особливістю курсу є розгляд основних відомостей про українську мову як багатоаспектну лінгвістичну систему, мовних засобів текстів наукового й офіційно-ділового стилів, оволодіння технологією роботи із сучасним українським фаховим текстом, студіювання вузькоспеціальної термінології як частини лексики мови обраного фаху, огляд основних змін у новій редакції Українського правопису.

Дисципліна «Ділова та наукова українська мова» належить до обов'язкових освітніх компонентів циклу загальної підготовки майбутніх фахівців-бакалаврів, оскільки володіння державною мовою є невід'ємним складником професійної підготовки всіх фахівців у закладах вищої освіти. Пропонований курс допоможе підвищити загальний рівень грамотності, удосконалити мовнокомунікативну та мовнотермінологічну компетенції здобувача вищої освіти й засвоїти специфіку сучасного ділового та наукового спілкування.

Вимоги:

- сформовані базові знання з розділів шкільного курсу української мови;
- розвинені елементарні навички мовленнєвої діяльності;
- наявність корпоративного облікового запису @mipolytech.education, Microsoft Teams, Word;
- наявність особистого логіна та пароля в Moodle (для отримання або поновлення слід звернутися до куратора групи).

Програмні результати навчання:

- вільно спілкуватися з професійних питань усно і письмово державною та іноземною мовами, включаючи знання спеціальної термінології за фаховим спрямуванням та навички міжособистісного спілкування, обговорювати результати професійної діяльності з фахівцями та нефахівцями, аргументувати свою позицію з дискусійних питань;
- демонструвати культуру мислення та виявляти навички щодо організації культурного діалогу на рівні, необхідному для професійної діяльності;
- будувати комунікаційну стратегію і реалізовувати релевантний до ситуації та аудиторії стиль комунікації;
- розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності, спілкуватися українською професійною мовою;
- опанувати орфоепічні, лексичні, граматичні, пунктуаційні та стилістичні норми сучасної української літературної мови;
- уміння працювати з різними типами словників і довідників у фаховій діяльності;
- уміння використовувати інформацію з авторитетних лінгвістичних сайтів;
- знаходити необхідну інформацію в науково-технічній літературі, базах даних та інших джерелах інформації, оцінювати її релевантність та достовірність, оформляти бібліографічні посилання відповідно до чинного державного стандарту;
- уміти самостійно працювати, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення; демонструвати здатність діяти свідомо на основі етичних принципів (зокрема неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності), цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.



Організація курсу, форми та методи навчання.

– Освітній процес будується як комбінація лекцій та самостійного вивчення навчального матеріалу на платформі Moodle – з одного боку, та проблемно орієнтованих практичних занять із вдосконалення орфоепічних, лексичних, граматичних, правописних, стилістичних умінь і навичок та самостійного опанування навчального матеріалу на платформі Moodle – з іншого.

– Відвідування лекційних занять є бажаним, однак не обов'язковим; від студентів очікується ознайомлення з матеріалом перед лекцією, що дозволить побудувати лекційне заняття у вигляді сполучення пояснень викладача та обговорення проблемних питань, які виникли у процесі підготовки до лекції.

– Під час студіювання курсу широко використовують наочні засоби візуалізації (презентації, схеми, таблиці тощо), які поєднують з активною діяльністю здобувачів.

– Ефективним є застосування роботи студентських груп і активних методів навчання, а саме: різноманітних рольових ігор, імітаційних ігор, обговорення конкретних ситуацій, випадків, робота в малих групах; дискусія; мозкова атака; аналіз конкретної ситуації; метод випадків; презентація; ділова гра.

– Відвідування практичних занять є бажаним; від здобувачів очікується ознайомлення з матеріалом перед заняттям, що дозволить поєднати пояснення викладача й обговорення проблемних питань, які виникли в процесі підготовки до заняття.

– Здобувач повинен виконати індивідуальні завдання та модульні контрольні роботи в терміни, установлені в розділі «Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання».

– З урахуванням поточної ситуації від учасників освітнього процесу очікується виконання вимог безпеки при сигналі «Повітряна тривога», санкції за залишення заняття або неявку на заняття не застосовуються.

– Опціонально доступні індивідуальні та групові консультації. З викладачем можна зв'язатися через електронну пошту, у чаті або в персональній розмові в MS Teams.

– Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту.

Мова освітнього процесу: українська.



2. НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

Змістовий модуль 1. Мовні норми сучасної української літературної мови. Ділове спілкування

Тема 1. Українська мова – національна мова українського народу. Державна мова: система норм і стилів. Основи культури фахового мовлення

Сучасна українська літературна мова – лінгвістична основа мови професійного спрямування. Поняття про сучасну українську мову, літературну мову, мовну норму. Національна комісія зі стандартів державної мови. Предмет і завдання курсу. Мова й культура мовлення у професійній діяльності.

Функціональні стилі у професійному спілкуванні. Поняття стилю.

Тема 2. Орфоепічні та лексико-фразеологічні норми української мови

Орфоепія української мови, вимовні норми. Випадки порушення орфоепічних норм. Акцентуаційні норми. Випадки порушення акцентуаційних норм. Милозвучність української мови. Засоби милозвучності (евфонії). Чергування У – В, І – Й. Чергування З – ІЗ – ЗІ (ЗО). Спрощення у групах приголосних.

Лексичне багатство української мови. Склад української лексики з погляду її походження. Лексика української мови зі стилістичного погляду. Професійна та термінологічна лексика фаху. Найпоширеніші помилки слововживання.

Фразеологія української мови. Типи фразеологізмів. Найпоширеніші помилки вживання фразеологічних одиниць. Фразеологія фаху.

Українська лексикографія. Типи словників. Словники та довідкова література у професійній діяльності.

Тема 3. Орфографічні та граматичні норми української мови

Принципи української орфографії.

Український правопис (2019): основні зміни. Складні випадки орфографії в текстах фахового спрямування. Уживання м'якого знака й апострофа, уживання великої літери, правопис слів іншомовного походження, правопис власних назв (імен, прізвищ, географічних назв), правопис складних слів тощо.

Словотвірні норми української мови. Особливості творення різних частин мови. Аббревіатури у професійному мовленні.

Морфологічні норми української мови. Відмінювання іменників, прикметників, числівників. Ступені порівняння прикметників. Сполучення числівників з іменниками. Дієслово. Дієвідмінювання. Дієприкметник. Дієприслівник. Стилістичне використання морфологічних засобів мови.


Синтаксичні норми української мови. Синтаксичні особливості професійного мовлення. Порушення синтаксичних норм, пов'язаних із побудовою словосполучень, речень. Стилістичне використання синтаксичних засобів мови. Пунктуаційні норми української мови.

Тема 4. Ділова українська мова як різновид літературної мови. Класифікація документів. Писемне ділове спілкування

Специфіка офіційно-ділового стилю у фаховому мовленні.

Поняття документа. Мовностильові ознаки документа. Загальні вимоги до складання й оформлення текстів документів. Класифікація документів. Реквізити ділових паперів. Електронні документи та їх юридична сила.

Етикет службового листування.



Тема 5. Документування в управлінській діяльності. Культура усного ділового спілкування

Організаційні документи. Розпорядчі документи. Довідково-інформаційні документи. Документи з кадрово-контрактних питань. Особисті офіційні документи. Спеціалізована документація.

Діловий етикет. Види усного спілкування. Ділова нарада. Види нарад. Усне публічне мовлення. Види й жанри публічних виступів. Ділова бесіда. Етикет ділової телефонної розмови.

Змістовий модуль 2. Академічне письмо

Тема 6. Академічне письмо як різновид наукового (академічного) спілкування

Науковий стиль у професійному мовленні. Основні підстили наукового стилю. Науковий текст, академічна комунікація. Поняття про академічне письмо, його категорійні ознаки, змістове наповнення та способи викладу матеріалу. Жанри академічного письма: первинні та вторинні.

Тема 7. Особливості українського академічного тексту

Структура академічного тексту. Логіко-смысловий аналіз побудови речень та абзаців. Вступна й висновкова частини у структурі академічного тексту. Рамкові й ситуативні мовні кліше в академічному тексті.

Термінологічна й бібліографічна культура науковця. Вимоги до оформлення бібліографії. Правила набору текстів. Графічні скорочення.

Мовностилістичні засади редагування академічного тексту. Вибір нормативних лексико-семантичних і фразеологічних мовних засобів для створення академічного тексту. Різновиди лексико-фразеологічних порушень.

Граматичні мовні засоби в академічному тексті. Вибір нормативних граматичних форм для створення академічного тексту. Різновиди граматичних порушень. Редагування текстових одиниць. Типові пунктуаційні помилки.

Тема 8. Мовна особистість доповідача

Специфіка промови. Науковий виступ. Культура фахової монологічної та діалогічної мови. Основні принципи ораторського мистецтва. Орфоепічна правильність мовлення.

Етика професійного дискусивно-полемічного спілкування.

3. ОБСЯГ І СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Для вивчення дисципліни в I семестрі

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	у т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
Змістовий модуль 1. Мовні норми сучасної української літературної мови. Ділове спілкування						
1.	Українська мова – національна мова українського народу. Державна мова: система норм і стилів. Основи культури фахового мовлення	6	2	–	–	4
2.	Орфоепічні й лексико-фразеологічні норми української мови	14	–	4	–	10
3.	Орфографічні та граматичні норми української мови	14	–	4	–	10
4.	Ділова українська мова як різновид літературної мови. Класифікація документів. Писемне ділове спілкування	18	2	6	–	10
5.	Документування в управлінській діяльності. Культура усного ділового спілкування	18	4	6	–	8
Змістовий модуль 2. Академічне письмо						
6.	Академічне письмо як різновид наукового (академічного) спілкування	12	2	4	–	6
7.	Особливості українського академічного тексту	20	4	4	–	12
8.	Мовна особистість доповідача	18	3	6	–	9
Усього годин		120	17	34	–	69

Тут і далі: Л – лекції, П (С) – практичні (семінарські) заняття, Лаб – лабораторні заняття, СРС – самостійна робота студентів.

Для вивчення дисципліни в II семестрі

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	у т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
Змістовий модуль 1. Мовні норми сучасної української літературної мови. Ділове спілкування						
1.	Українська мова – національна мова українського народу. Державна мова: система норм і стилів. Основи культури фахового мовлення	6	2	–	–	4
2.	Орфоепічні й лексико-фразеологічні норми української мови	14	–	4	–	10
3.	Орфографічні та граматичні	14	–	4	–	10

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	у т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
	норми української мови					
4.	Ділова українська мова як різновид літературної мови. Класифікація документів. Писемне ділове спілкування	18	2	6	–	10
5.	Документування в управлінській діяльності. Культура усного ділового спілкування	18	4	6	–	8
Змістовий модуль 2. Академічне письмо						
6.	Академічне письмо як різновид наукового (академічного) спілкування	12	2	4	–	6
7.	Особливості українського академічного тексту	20	4	6	–	10
8.	Мовна особистість доповідача	18	4	6	–	8
Усього годин		120	18	36	–	66



4. ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ

4.1. Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання

Для варіанта вивчення дисципліни як обов'язкової в I семестрі (семестр тривалістю 17 тижнів)

Тижні	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Всього	
Види контр. точок																			
Робота на практичних заняттях	5	5	1	5	1	1	4	1	4		1	5	1	5	1	5		45	
Складання індивідуальних завдань										15							15	30	
Модульні контрольні роботи										13							12	25	
Всього	55										45						100		

Для варіанта вивчення дисципліни як обов'язкової в II семестрі (семестр тривалістю 18 тижнів)

Тижні	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Всього
Види контр. точок																			
Робота на практичних заняттях	5	5	1	5	1	1	4	1	4		1	4	1	1	5	1	5		45
Складання індивідуальних завдань										15								15	30
Модульні контрольні роботи										13								12	25
Всього	55										45						100		

4.2. Зміст та вимоги до контрольних точок

Назва контрольної точки	Опис контрольної точки, порядок її проходження та отримання балів
Робота на практичних заняттях	<p>На кожному практичному занятті здобувач може отримати по одному балу лише після перевірки виконаних письмових завдань, поданих у модулі «Завдання» до відповідного практичного заняття. Крім того, упродовж семестру запропоновано пройти 8 тематичних тестів (згідно з програмою заплановано вивчити 8 тем). Доступ до згаданих тестів відкривається після вивчення конкретної теми курсу. Розроблено тестові завдання множинного вибору з однією правильною відповіддю (правильна відповідь – 1 бал). У процесі виконання тестових завдань потрібно обов'язково застосовувати правила нової редакції Українського правопису (2019). Максимальну кількість балів, яку можна отримати за кожний тематичний тест, указано у відповідній секції дистанційного курсу (3 або 4 бали).</p> <p>Для виконання поточних письмових завдань і проходження поточних тестів викладач надає по три спроби. Один бал виставляють за письмові завдання до практичного заняття в тому разі, якщо виконано правильно не менше ніж 60 % вправ. Здобувачі мають змогу більшу частину відповідних завдань виконувати усно під контролем викладача на практичному онлайн-занятті (потім письмові завдання подають на перевірку). Оцінку за виконані письмові завдання до конкретного практичного заняття можна оскаржити після перевірки та виставлення балів в онлайн-журналі впродовж трьох днів.</p>
Виконання та захист індивідуального завдання	<p>Індивідуальні завдання (ІЗ) сприяють закріпленню й поглибленню теоретичних знань, отриманих здобувачами на практичних заняттях і в період самостійного студіювання дисципліни. Максимальна кількість балів за кожне виконане ІЗ – 15. Отже, можна отримати за два ІЗ максимально 30 балів.</p> <p>Підготовлені завдання перевіряють упродовж тижня після завершення терміну подачі. Оскарження оцінки може бути здійснене протягом трьох днів після оголошення результатів. Кожному здобувачеві надають по три спроби для виконання ІЗ за двома модулями.</p> <p>ІЗ за модулем 1 передбачає створення відеофайлу у форматі .mp4. Студент повинен записати відеомонолог за однією з трьох запропонованих тем і для перевірки завантажити його в систему Moodle або зберегти у OneDrive, указавши покликання на файл. Цей тип завдання має на меті підготувати майбутнього фахівця до успішного виконання завдання відкритого типу усної частини (монолог) як одного зі складників іспиту на визначення рівня володіння державною мовою 3.0 (для виконання службових обов'язків) (https://exam.mova.gov.ua/courses/course-v1:NKSDM+TESTUA+2024/about).</p> <p>Під час перевірки виконаного завдання оцінку знижують на 1 бал за кожне порушення мовної норми та відхилення від вимог (див. секцію «Індивідуальні завдання» в дистанційному курсі, вимоги до ІЗ 1). Однотипні повторювані помилки рахують за одну. Крім того, обов'язково беруть до уваги й змістове наповнення монологу. Якщо немає відеозапису або монолог беззмістовний, завдання вважають невиконаним.</p> <p>ІЗ за модулем 2 передбачає якісне укладання списку літератури з фахової дисципліни (або з фаху здобувача для написання курсової роботи), який має містити 20–25 позицій. Обов'язковим є дотримання вимог до оформлення бібліографії (див.: Національний стандарт України ДСТУ 8302:2015 (сервіс «Grafati»: https://www.grafati.com/uk/info/dstu-8302-2015/)).</p> <p>Потрібно взяти до уваги підручники, навчальні посібники, монографії, статті, тези, дисертації, автореферати дисертацій, словники, довідники та інші джерела. Рекомендовано віддавати перевагу працям за останні п'ять років.</p> <p>Під час перевірки виконаного завдання оцінку знижують на 1 бал за кожну помилку, відхилення від зазначених вимог (див. секцію «Індивідуальні завдання» в дистанційному курсі, вимоги до ІЗ 2). Однотипні повторювані помилки рахують за одну. Слід застосовувати за потреби нерозривний пробіл.</p> <p>У разі використання списку літератури, запозиченого з інтернету, завдання вважають невиконаним.</p>



Назва контрольної точки	Опис контрольної точки, порядок її проходження та отримання балів
Модульні контрольні роботи	<p>Модульну контрольну роботу (МКР) виконують на онлайн-платформі Moodle під час останнього практичного заняття у відповідному модулі за 1 годину 25 хвилин. У разі неявки на таке заняття або неможливості виконання МКР із поважних причин допускається відкриття доступу до МКР за погодженням із викладачем в інший час асинхронно. Кількість дозволених спроб: 3 (для кожної МКР). Часові обмеження зберігаємо.</p> <p>Кожну МКР проводять у формі тестування, яке дає змогу здійснити контроль засвоєння теоретичного та практичного матеріалу за відповідним модулем. Розроблено тести множинного вибору з однією правильною відповіддю.</p> <p>У процесі виконання тестових завдань потрібно обов'язково застосовувати правила нової редакції Українського правопису (2019).</p> <p>Максимальна кількість балів: МКР за модулем 1 – 13 (13 питань), МКР за модулем 2 – 12 (12 питань).</p> <p>Отже, можна отримати за дві МКР максимально 25 балів.</p>

Додаткові зауваження:

– здобувач може оскаржити отримані оцінки в порядку, передбаченому Положенням про організацію освітнього процесу ([Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)) та Положенням про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій ([Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#));

– оцінки, отримані за роботу на практичних заняттях, не можуть бути відпрацьовані або покращені, окрім процедури оскарження, оцінки за інші види поточного контролю можуть бути покращені за індивідуальною домовленістю з викладачем;

– викладач не має права знижувати оцінку за індивідуальне завдання або модульну контрольну роботу, якщо вони не були складені вчасно, однак у разі, якщо така робота була оцінена пізніше, ніж момент завершення теоретичного навчання в семестрі, то відповідна оцінка не враховується в рейтингу здобувачів освіти.

4.3. Форма підсумкового контролю. Порядок визначення підсумкової оцінки

<i>Варіант вивчення як обов'язкової дисципліни</i>	
Форма підсумкового контролю	Іспит у формі тестування на платформі Moodle.
Умови допуску до підсумкового контролю	Наявність не менше ніж 35 балів; якщо здобувачі освіти в результаті самооцінки академічного прогресу не впевнені, що, набравши 35 балів за поточну успішність, складуть іспит на 85 балів і вище, то вони мають підвищити власні результати поточного контролю до прийнятного рівня.
Порядок визначення підсумкової оцінки	<p><i>Для варіанта «іспит»:</i></p> <p>підсумкова оцінка (ПО) визначається як середнє арифметичне поточної успішності з навчальної дисципліни (О) та оцінки, отриманої під час іспиту (І); у разі, якщо оцінка, отримана на іспиті, менше ніж 60 балів, підсумкова оцінка дорівнює оцінці іспиту:</p> $\begin{cases} \text{ПО} = \frac{0 + \text{І}}{2}, & \text{якщо } \text{І} \geq 60 \\ \text{І}, & \text{якщо } \text{І} < 60 \end{cases}$



Порядок проходження екзамену	Іспит складають на онлайн-платформі Moodle у визначений розкладом екзаменаційної сесії період; кожному здобувачеві пропонується 100 тестових завдань множинного вибору з однією правильною відповіддю (правильна відповідь – 1 бал). У процесі виконання тестових завдань потрібно обов'язково застосовувати правила нової редакції Українського правопису (2019). Іспит передбачає оцінювання рівня опанування теоретичного та практичного матеріалу з дисципліни. Тривалість тестування – 3 години. Кількість дозволених спроб: 1 (у разі виникнення надзвичайних ситуацій або технічних проблем викладач надає додаткову спробу). Порядок оскарження екзаменаційної оцінки визначений у розділі 10 Положення про організацію освітнього процесу (Нормативні документи : Polytechnic (metinvest.university)).
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


Відповідність між прийнятими в університеті шкалами оцінки наведена в таблиці.

Бальна шкала	Рівні	Характеристика	Традиційні шкали	
			Іспит	Залік
90–100	A	Студент демонструє високий рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни, що засвідчують його безумовну готовність до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом	Відмінно	Залік
82–89	B	Студент виявляє вищий за середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, у його знаннях або діях наявні незначні помилки	Добре	
75–81	C	Студент виявляє середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, у його знаннях або діях наявні деякі значущі помилки	Задовільно	
67–74	D	Студент виявляє задовільний рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, у його знаннях або діях наявні суттєві помилки		
60–66	E	Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати вивчення навчальної дисципліни	Незадовільно	Незалік
35–59	FX	Низка запланованих результатів навчання не досягнуті. Рівень наявних результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом		
0–34	F	Результати навчання відсутні або критично низькі		

4.4. Особливі підходи до визнання результатів навчання

– У разі, якщо дисципліна є обов'язковою для здобувача освіти і він отримав повністю або частково відповідні програмні результати навчання під час здобуття освіти на попередніх або такому ж рівні (дисципліни «Українська мова професійного спрямування», «Ділова українська мова», «Академічне письмо» та ін.), то кредити та оцінка з дисципліни можуть бути перезараховані в порядку, передбаченому Положенням про організацію освітнього процесу ([Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)). Консультацію із цього питання можна отримати у викладача, куратора або гаранта освітньої програми, завідувача кафедри, за якою закріплено цю дисципліну.

– У разі, якщо здобувач освіти хотів би самостійно вивчити певні курси з проблематики ділової та наукової української мови (наприклад, на освітніх платформах *E-мова*, *Prometheus*, *EdEra*, *Udemy* або інших, у т. ч. платформах відкритих курсів вітчизняних та/або закордонних університетів), то 1) доцільно звернутися до списку рекомендованих вебресурсів або проконсультуватися з викладачем на предмет релевантності самостійно знайденого освітнього ресурсу програмі дисципліни; 2) у разі успішності опанування відповідного курсу, яке



підтверджується сертифікатом або іншим способом, такому здобувачеві в порядку, визначеному Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#), здобуті результати можуть бути зараховані замість оцінки з певного виду поточного контролю.

– У разі, якщо здобувач освіти реалізував певний вид наукової роботи (тези, стаття, результативна участь у студентській олімпіаді тощо), то в порядку, визначеному Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#), такі результати можуть бути зараховані замість оцінки з певного виду поточного або навіть підсумкового контролю; консультацію з питань визнання результатів неформальної та інформальної освіти можна отримати в уповноваженої особи від кафедри, яка викладає дисципліну; перелік таких осіб можна знайти за посиланням [Студентам : Polytechnic \(metinvest.university\)](#).

5. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Базові

1. Ділова та наукова українська мова : методичні вказівки до практичних занять (модуль 1) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти / уклад.: В. О. Дворянкін, Л. К. Лисак. Запоріжжя : ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА», 2024. 23 с. URL: <https://dspace.mipolytech.education/handle/mip/1590> (дата звернення: 20.08.2025).

2. Кацавець Р. С. Ділова українська мова. За новим Українським правописом : навч. посіб. Вид. 2-ге, доповн. і переробл. Київ : Алерта, 2022. 324 с.

3. Колоїз Ж. В. Основи академічного письма : практикум. Кривий Ріг : ФОП Маринченко С. В., 2019. 178 с. URL: <http://elibrary.kdpu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/3236> (дата звернення: 20.08.2025).

4. Основи наукового мовлення : навч. посіб. / С. А. Бронікова та ін. ; за ред. І. М. Плотницької, Р. І. Ленди. Київ : ЦУЛ, 2022. 252 с.

5. Шевчук С. В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням : підруч. 5-те вид., випр. і доп. Київ : Алерта, 2019. 640 с.

6. Шевчук С. Українська мова за професійним спрямуванням : підруч. Київ : Алерта, 2023. 536 с. URL: dspace.pdpu.edu.ua/jspui/handle/123456789/17879 (дата звернення: 20.08.2025).

Додаткові

1. Великий російсько-український політехнічний словник = Большой русско-украинский политехнический словарь : близько 160 000 слів та словосполучень / за ред. О. С. Благовещенського ; уклад.: О. С. Благовещенський та ін. Київ : Чумацький Шлях, 2002. 749 с. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/UKR0008751> (дата звернення: 20.08.2025).

2. Вихованець І. Розмовляймо українською : мовознавчі етюди / післямова А. Загнітка. Київ : Унів. вид-во ПУЛЬСАРИ, 2012. 160 с. URL: https://chtyvo.org.ua/authors/Vykhovanets_Ivan/Rozmovliaimo_ukrainskoiu (дата звернення: 20.08.2025).

3. Гриценко Т. Б. Українська мова за професійним спрямуванням : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2017. 624 с.

4. Дворянкін В. О. Відображення любові до землі як ментальної риси українців у східностеповому говірковому тексті. *Наукові записки Центральноукраїнського державного університету імені Володимира*

Винниченка. Серія : Філологічні науки. 2024. Вип. 4 (211). С. 35–41. URL: <https://journals.cusu.in.ua/index.php/philology/article/view/569> (дата звернення: 20.08.2025).

5. Дворянкін В. О. Діалектний словник як джерело вивчення мовних рис українських новожитніх говірок. *Вісник науки та освіти (Серія «Філологія», Серія «Педагогіка», Серія «Соціологія», Серія «Культура і мистецтво», Серія «Історія та археологія»)*. 2024. Вип. 12 (30). С. 147–160. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-12\(30\)-147-160](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-12(30)-147-160) (дата звернення: 20.08.2025).

6. Дворянкін В. О. До проблеми вивчення української лексикографії у вищій школі. *The importance of philological sciences in the modern world (October 3–4, 2024. Riga, the Republic of Latvia)* : International scientific conference. Riga, Latvia : Baltija Publishing, 2024. Р. 168–171. DOI: <https://doi.org/10.30525/978-9934-26-485-6-45> (дата звернення: 20.08.2025).

7. Дворянкін В. О. Особливості роботи з новітніми словниками української мови в закладі вищої освіти. *Перспективи та інновації науки (Серія «Педагогіка», Серія «Психологія», Серія «Медицина»)*. 2025. Вип. 1 (47). С. 418–428. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-1\(47\)-418-428](https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-1(47)-418-428) (дата звернення: 20.08.2025).

8. Зубков М. Г. Сучасна українська ділова мова : підруч. для вищ. та серед. навч. закл. 9-те вид., випр. і доп. Харків : ФОП Співак Т. К., 2009. 400 с.

9. Культура мови на щодень / авт. кол.: Н. Я. Дзюбишина-Мельник та ін. ; за ред. С. Я. Єрмоленко. Київ : Довіра, 2000. 170 с. URL: <http://kultura-movy.wikidot.com> (дата звернення: 20.08.2025).

10. Літвінова І. М., Котукова Т. В. Українська мова для іміджу та кар'єри. Харків : Ранок, 2019. 160 с.

11. Мацько Л. І., Кравець Л. В. Культура української фахової мови : навч. посіб. Київ : ВЦ «Академія», 2007. 360 с. URL: http://univer.nuczu.edu.ua/tmp_metod/3685/kul%27tura_ukrains%27kogo_fahovogo_m_ovlennya.pdf (дата звернення: 20.08.2025).

12. Ніколашина Т. І., Лисак Л. К., Богуславська Л. Г. Використання комп'ютеризованих лінгвістичних моделей у викладанні української мови. *Вісник науки та освіти*. Серії : філологія, культура і мистецтво, педагогіка, історія та археологія, соціологія. 2024. № 6 (24). С. 259–272. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-6\(24\)-259-271](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-6(24)-259-271) (дата звернення: 20.08.2025).

13. Новий російсько-український політехнічний словник : 100 000 термінів і термінів-словосполучень / уклад. М. Г. Зубков. Харків : Гриф, 2005. 952 с.

14. Погиба Л. Г., Грибіниченко Т. О., Голіченко Л. М. Українська мова фахового спрямування : підруч. Київ : Кондор, 2012. 350 с. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/UKR0001012> (дата звернення: 20.08.2025).

15. Пономарів О. Культура слова: мовностилістичні поради : навч. посіб. 3-тє вид., стереотип. Київ : Либідь, 2008. 240 с.

16. Російсько-український словник з інженерних технологій : понад 40 000 термінів / уклад.: М. Ганіткевич, Б. Кінаш. 2-ге вид. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2013. 1024 с. URL: http://tc.terminology.lp.edu.ua/TK_Books/SS9_HanitkevychM_Ros-ukr_slovnyk_z_inzhener_tekhnolohij/HanitkevychM_Ros-ukr_slovnyk_z_inzhener_tekhnolohij_SS9.pdf (дата звернення: 20.08.2025).

17. Російсько-український словник наукової термінології : Біологія. Хімія. Медицина / уклад.: С. П. Вассер та ін. Київ : Наук. думка, 1996. 660 с. URL: https://chtyvo.org.ua/authors/Vasser_Solomon/Rosiisko-ukrainskyi_slovnyk_naukovo_i_terminolohii_Biologhii_Khimiia_Medytsyna (дата звернення: 20.08.2025).

18. Російсько-український словник наукової термінології : Математика. Фізика. Техніка. Науки про Землю та Космос / уклад.: В. В. Гейченко та ін. Київ : Наук. думка, 1998. 892 с.
19. Російсько-український словник наукової термінології : Суспільні науки / уклад.: Й. Ф. Андерш та ін. Київ : Наук. думка, 1994. 600 с.
20. Семенов О. М. Культура наукової української мови : навч. посіб. 2-ге вид., стереотип. Київ : ВЦ «Академія», 2012. 216 с.
21. Семенов О., Фаст О. Академічне письмо: лінгвокультурологічний підхід : навч. посіб. Суми : СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2015. 221 с. URL: https://rctpd.sspu.edu.ua/images/info_center/books (дата звернення: 20.08.2025).
22. Словник російсько-український політехнічний / уклад.: В. С. Підлипський, В. М. Петренко ; за ред. В. Т. Бусела. Київ : Ірпінь : ВТФ «Перун», 2000. 512 с.
23. Словник української мови : в 11 т. / АН УРСР, Ін-т мовознавства ім. О. О. Потебні. Київ : Наук. думка, 1970–1980. Т. 1–11. URL: <http://www.inmo.org.ua/sum.html> (дата звернення: 20.08.2025).
24. Словник української мови : у 20 т. / НАН України, Український мовно-інформаційний фонд. Київ : Наук. думка, 2010– . Т. 1–15. URL: <https://sum20ua.com/Entry/index?wordid=1&page=0> (дата звернення: 20.08.2025).
25. Українська мова (за правознавчим спрямуванням) : навч. посіб. / В. М. Пивоваров та ін. Харків : Право, 2019. 328 с.
26. Український правопис / НАН України, Ін-т мовознавства ім. О. О. Потебні ; Ін-т української мови ; Український мовно-інформаційний фонд. Київ : Наук. думка, 2019. 392 с. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/Pravopys.2019/ukr.pravopys-2019.pdf> (дата звернення: 20.08.2025).
27. Універсальний довідник з ділових паперів та ділової етики. Київ : Довіра, 2003. 623 с.
28. Чак Є. Д. Чи правильно ми говоримо? Київ : Освіта, 1997. 240 с. URL: <http://chak-chy-pravylnno-my-hovorymo.wikidot.com> (дата звернення: 20.08.2025).
29. Bekh O., Dingley J. Complete Ukrainian Beginner to Intermediate Course. Hachette UK, 2012. 286 p. URL: <https://read.kortext.com/inventory/search/7121555> (date of access: 20.08.2025).
30. Press I., Pugh S. Ukrainian: A Comprehensive Grammar. 1st Edition. Taylor and Francis, 2015. 332 p. URL: <https://read.kortext.com/inventory/search/102268> (date of access: 20.08.2025).

Web-ресурси

1. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо : вебсайт. URL: <http://yak-my-hovorymo.wikidot.com> (дата звернення: 20.08.2025).
2. Бізнес говорить українською : Є-мова. URL: https://course.emova.language-ua.online/courses/course-v1:UDF+UA101+2023_05/about (дата звернення: 20.08.2025).
3. Інституційний репозитарій ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» : вебсайт. URL: <https://dspace.mipolytech.education/home> (дата звернення: 20.08.2025).
4. Міністерство освіти і науки України : вебсайт. URL: <https://mon.gov.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).
5. Мова – ДНК нації : вебсайт. URL: <http://www.ukr-mova.in.ua> (дата звернення: 20.08.2025).

6. Мовити. Мотиви : Ed-era. URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/4768> (дата звернення: 20.08.2025).
7. МовиТи: онлайн-курс про те, як залюбитись в українську : Ed-era. URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/1696> (дата звернення: 20.08.2025).
8. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : вебсайт. URL: www.nbu.gov.ua (дата звернення: 20.08.2025).
9. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого : вебсайт. URL: <https://nlu.org.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).
10. Національна комісія зі стандартів державної мови : вебсайт. URL: <https://mova.gov.ua> (дата звернення: 20.08.2025).
11. Словопедія : вебсайт. URL: <http://slovopedia.org.ua> (дата звернення: 20.08.2025).
12. Українська за 27 уроків : Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+UKR101+2020> (дата звернення: 20.08.2025).
13. Українська мова : Ed-era. URL: <https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5120> (дата звернення: 20.08.2025).
14. Центральна державна науково-технічна бібліотека гірничо-металургійного комплексу України : вебсайт. URL: <http://cgntb.dp.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).
15. Kortext : website. URL: <https://kortext.com/> (date of access: 20.08.2025).
16. OnlineCorrector : вебсайт. URL: <https://onlinecorrector.com.ua> (дата звернення: 20.08.2025).
17. Research4life : website. URL: <https://portal.research4life.org/> (date of access: 20.08.2025).

6. АКАДЕМІЧНІ ПОЛІТИКИ

Як член спільноти Технічного університету «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» Ви маєте дотримуватися певних стандартів та академічної політики:

– **Академічна недоброчесність** у вигляді академічного плагиату; фабрикації; фальсифікації; списування; обману; хабарництва; необ'єктивного оцінювання; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу в будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання – прямо заборонено (докладніше про це – у Положенні про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»); і в разі виявлення – **відповідний захід контролю (контрольну точку) буде оцінено в 0 балів із подальшим повідомленням декану факультету та голові комісії з академічної доброчесності Університету.**

– У разі надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу в будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання студент може оскаржити процедури оцінювання за процедурами, передбаченими Положенням про організацію освітнього процесу (розділ 10).



– Матеріали в рамках курсу, захищені авторським правом, можуть бути використані лише здобувачами освіти, яким призначено цей курс і для цілей, пов'язаних із цим курсом, і не можуть поширюватися.

– Спілкування з однокурсниками та викладачем має бути професійним та ввічливим.

– Очікується, що Ви перевірятимете всі Ваші письмові повідомлення, включаючи поштові повідомлення та повідомлення в MS Teams на коректність змісту та мови.

– Використання ШІ не заборонене, разом з тим, воно має здійснюватися відповідально і з урахуванням «живих» політик щодо використання ШІ в Університеті: студент відповідає за повноту, вірогідність інформації, яка була згенерована/знайдена з використанням великих мовних моделей, здатний ідентифікувати у відповіді, яка частина інформації отримана з використанням технологій ШІ, а що є його власним здобутком/позицією.

– Університет прагне підтримувати середовище, вільне від дискримінації або дискримінаційних домагань, спрямованих на будь-яку людину або групу в межах своєї спільноти – здобувачів освіти, співробітників або відвідувачів.

Докладніше про академічні політики стосовно етичності поведінки, академічної доброчесності та протидію булінгу можна дізнатися за посиланням: [Академічні](https://metinvest.university/академічні-політики/політики)<https://metinvest.university/академічні-політики/політики> - [Polytechnic \(metinvest.university\)](https://metinvest.university/академічні-політики/політики).