



ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

**«ГНУЧКІ НАВИЧКИ (SOFT SKILLS)
У ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Затверджено на засіданні кафедри
цифрових технологій та проектно-
аналітичних рішень
Протокол № 1 від 02.09.2025 р.

Запоріжжя 2025



УКЛАДАЧІ:

- 1 Смирнова Ірина, кандидат економічних наук, доцент
- 2 Ровенська Вікторія, кандидат економічних наук, доцент

УЗГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми
«Природозахисні технології
в урбо-індустріальному комплексі»

Наталія МАКСИМОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувачка кафедри

Ірина СМІРНОВА

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Опис курсу. Навчальна дисципліна «Гнучкі навички (soft skills) у професійній діяльності» спрямована на формування комплексу універсальних компетентностей, що забезпечують успішну професійну реалізацію, високу продуктивність у робочих процесах та гармонійний розвиток особистості. Курс передбачає розвиток навичок та вмінь: ефективно управляти власними цілями та часом; налагоджувати професійну комунікацію та володіти навичками вирішення конфліктів; будувати конструктивні відносини та мережі контактів (нетворкінг); проявляти лідерський потенціал і брати на себе відповідальність; створювати команди та результативно працювати в колективі.

Особливістю навчальної дисципліни є її практична спрямованість: здобувачі вищої освіти не лише засвоюють комунікативні та управлінські навички, а й отримують можливість проаналізувати власний лідерський стиль, визначити рівень розвитку особистісних якостей та сформувати індивідуальну стратегію професійного зростання. Також цей курс сприяє виявленню та розвитку особистісних якостей, підвищує конкурентоспроможність майбутніх фахівців, створює умови для успішного кар'єрного зростання, професійної самореалізації та соціальної інтеграції.


Навчальна дисципліна «Гнучкі навички (soft skills) у професійній діяльності» є обов'язковою для вивчення бакалаврами з технологій захисту навколишнього середовища. Якщо проблематика розвитку soft skills та прагнення сформувати систему теоретичних і прикладних знань у сфері комунікації, лідерства, управління часом, командної роботи та особистісного розвитку є предметом інтересів студентів інших освітніх програм, то доцільно обрати цю дисципліну як вибіркового компонента підготовки.

Вимоги:

- володіти достатнім рівнем вправності і культурою мовлення;
- вміти правильно висловлювати думки й ідеї, викладати їх у письмовому вигляді, а також розуміти співрозмовника та підтримувати діалог;
- знати основні елементи та цінності громадського суспільства, а також бути ознайомленим з етичністю особистої та професійної поведінки;
- наявність корпоративного облікового запису @mipolytech.education, Microsoft Teams, Word, Power Point;
- наявність особистого логіну та паролю в Moodle (для отримання або поновлення слід звернутися до відповідальної особи на факультеті).

Програмні результати навчання:

- розуміти зміст «soft skills», їх важливість для особистісної та професійної самореалізації;
- асоціювати себе як члена громадянського суспільства, відтворювати моральні та культурні цінності, демонструвати навички, що стосуються особистісних та соціальних якостей людини;
- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи, а також вміти формувати команди, налагоджувати взаємодію, розподіляти повноваження, забезпечувати згуртованість та ефективність, попереджати та розв'язувати конфлікти;
- вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності, при формулюванні професійних задач, прийнятті та обґрунтуванні управлінських рішень, використовуючи професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення;

- 
- розуміти сутність і значення емоційного інтелекту в особистісному та професійному розвитку, вміти аналізувати емоційні стани та враховувати їх у процесі прийняття рішень, а також демонструвати навички емпатії;
 - вміти ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації;
 - демонструвати навички самостійної роботи, креативного та системного мислення, бути критичним і самокритичним, вміти формувати індивідуальну траєкторію саморозвитку, особистісного зростання і професійної самореалізації.

Організація курсу, форми та методи навчання.

- Освітній процес будується як комбінація лекцій, практичних занять та самостійного вивчення навчального матеріалу на платформі Moodle; роботи з джерелами інформації професійного змісту, самостійного пошуку матеріалів у Kortext та Research4life за заданим англomовним тезаурусом.
- Відвідування лекційних занять є бажаним; від студентів очікується ознайомлення з матеріалом перед лекцією, що дозволить побудувати лекційне заняття у вигляді сполучення пояснень викладача та обговорення проблемних питань.
- Курс передбачає практичні заняття у форматі аудиторної комунікації, спрямованої на відпрацювання навичок, моделювання ситуацій, групову рефлексію та самоаналіз власного лідерського, комунікативного, когнітивного, креативного потенціалу.
- Від студента потребується виконати індивідуальні завдання та модульні контрольні роботи у терміни, встановлені у розділі «Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання».
- З урахуванням поточної ситуації від учасників освітнього процесу очікується виконання вимог безпеки при сигналі «Повітряна тривога», санкції за залишення заняття або неявку на заняття не застосовуються.
- Офіційними каналами зв'язку є електронна пошта та MS Teams з використанням облікового запису @mipolytech.education.
- Опціонально доступні індивідуальні та групові консультації. З викладачем можна зв'язатися через електронну пошту, в чаті або в персональній розмові в MS Teams.

Мова освітнього процесу: українська, (окремі джерела літератури, інфографіка, шаблони та візуалізація матеріалів курсу – частково англійською).



2 НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

Змістовий модуль 1. Інтерперсональні навички soft skills

Тема 1. Ефективна комунікація. Нетворкінг

Характеристика і зміст спілкування. Структура спілкування, сторони спілкування. Типи міжособистісних комунікацій. Комунікативна сторона спілкування. Комунікаційний процес. Канали та засоби комунікації. Вербальна комунікація, функції мови. Основи усного спілкування. Слухання як вид комунікації. Форми вербальної комунікації: зовнішня і внутрішня мова. Невербальна комунікація. Подібність і відмінність вербальної та невербальної комунікації. Прийоми ефективної комунікації. Рефреймінг.

Теорія 6 рукописок. Плюси та мінуси нетворкінгу. Що дає нетворкінг. Види нетворкінгу: позитивний, негативний та «золота середина». Принципи і правила нетворкінгу. Ознаки поганого комунікатора. Бар'єри комунікації. Завдання нетворкінгу в управлінні персоналом. Нетворкінгові комунікації у веденні бізнесу.

Тема 2. Форми ділової комунікації. Переконаюча комунікація

Ділова комунікація. Види ділової комунікації. Ділова розмова. Етапи підготовки і проведення ділової бесіди. Загальна характеристика переговорів. Принципи, методи і механізми переговорного процесу. Вимоги до організації та проведення переговорів. Зміст комплексної підготовки до процесу переговорів. Функції переговорів. Класифікація переговорів. Основні стратегії ведення переговорів: позиційний торг, ведення переговорів на основі інтересів. Динаміка переговорів. Стадія підготовки до переговорів. Переваги прийняття групового рішення. Використання маніпулятивних технологій у переговорному процесі. Переконаюча комунікація. Процес переконання. Стратегії переконання. Фреймування.

Тема 3. Управління конфліктами


Загальна теорія конфлікту: поняття, сутність, наукові підходи. Основні ознаки та умови конфлікту. Причини конфлікту : об'єктивні й суб'єктивні, внутрішні та зовнішні фактори. Сутність походження конфліктів. Потенціал напруженості.

Модель конфлікту як процесу. Формула конфлікту. Що таке «інцидент»? Конфліктогени : поняття, приклади, механізм дії. Причини конфлікту. Суб'єкти конфлікту. Стадії конфлікту. Класифікація конфліктів. Типи конфліктних особистостей. Стратегії поведінки у конфліктних ситуаціях (за К. Томасом): уникнення, пристосування, компроміс, співпраця, суперництво. Етапи врегулювання конфлікту. Методи профілактики конфліктів.

Тема 4. Робота в команді. Talent Management

Ознаки командної роботи. Підходи до командоутворення. Життєвий цикл команди. Команда, її характеристика. Головні риси команди. Особливості розподілу командних ролей в команді. Рольова структура команди. Цільові ролі. Підтримуючі ролі. Негативні ролі. Рольова структура команди за М. Белбіном. Види та розміщення кожної ролі у команді.

Teambuilding: формування колективу. Системна схема інструментів, що входять до складу тимбілдингу. Завдання тимбілдингу. Типи тимбілдингових заходів в Україні та світі. Переваги та недоліки використання тимбілдингу.



Типи команд. HiPo та HiPro-працівники. Типологія талантів за Говардом Гарднером. Стадії управління талантами. A-players концепції. Матриця потенціалів.

Змістовий модуль 2. Персональні навички soft skills

Тема 5. Емоційний інтелект

Поняття емоційного інтелекту. Рівні емоційного інтелекту.

Базові компоненти емоційного інтелекту. Складові частини емоційної компетентності за Ф. П'юселіком. Складові частини емоційної компетентності за Д.Гоулманом. Модель соціального та емоційного інтелекту (ESI) Р. Бар-Она. Фактори, які впливають на емоційний інтелект.

Поняття емоції. Типи емоцій. Поняття емоційної реакції. Методи регулювання власного емоційного стану. Способи перемикання на раціональне мислення. Методи управління емоціями інших. Вербалізація емоцій. Емпатія. Зворотній зв'язок.

Тема 6. Самопрезентація. Навички самоменеджменту

Феномен самопрезентації. Аспекти самопрезентації. Структурні компоненти самопрезентації. Види самоподачі по Ройу Баумейстеру. Види самоподачі по Д.Майерсу. Стратегії і тактики самопрезентаційної поведінки за С.-Ж. Лі Б. Куїглі. Стили самопрезентації. Види «самопрезентації»: природна та штучна самопрезентація. Правила самопрезентації на співбесіді. Основні помилки в самопрезентації. Візуальний канал самопрезентації. Кінестетичний канал самопрезентації. Аудіальний канал самопрезентації. Дискрети (Дігитали). Тип сприйняття, що прийшов з онлайну.

Тема 7. Системне мислення

Побутове розуміння терміну «система». Визначення терміну «система». Властивості системи. Поняття системного мислення: сутність, ознаки та принципи.

Системне мислення як інструмент прийняття управлінських рішень. Нові практики в системному мисленні: Lean 2.0, Agile, теорія обмежень Голдрата.

Системне мислення та його роль у забезпеченні сталого розвитку та захисту, збереження й відновлення навколишнього середовища.

Тема 8. Тайм-менеджмент

Що таке тайм-менеджмент. Міфи про управління часом. Головні принципи тайм-менеджменту. Метод SMART. Метод АБВГД. Закон Парето – Правило 80/20. «Матриця Ейзенхауера». Вбивці часу - (хронофаги). Методи налаштування на виконання складних та неприємних завдань.

Техніки тайм-менеджменту з розстановки пріоритетів: метод "АБВГД", правило "1-3-5", правило трьох, матриця Ейзенхауера, закон Парето, автофокус, списки справ, ведення щоденника, піраміда Франкліна, SMART, закон Паркінсона, інтелект-картки. Техніки тайм-менеджменту з організації роботи: метод "помідора", метод "90/30", тимчасові блоки, КАНБАН, GTD, ZTD, «поїдання жаб на сніданок», «біфштекс із слона», послідовна зміна завдань, правило 2 хвилин, Zero Inbox, Fresh or Fried, метод 4D, метод Тіма Ферріса.



Тема 9. Управління стресом

Поняття та сутність стресу: наукові підходи до визначення. Класифікація стресу: еустрес і дистрес; фізіологічний, психологічний, соціальний стрес. Ступені вираження стресу

Особливості психологічного стресу. Причини виникнення стресу. Форми прояву стресу: фізіологічні, емоційні, когнітивні та поведінкові симптоми.

Оцінка рівня стресу. Методи оцінки рівня стресу. Динаміка протікання стресу. Професійний стрес. Синдром емоційного вигорання як наслідок тривалого стресу. Особливості травматичного стресу.

Активна взаємодія зі стресором: зміна способів мислення, поведінкові стратегії, соціальна підтримка. Комплексні способи управління стресом: когнітивно-поведінкові техніки, релаксація, медитація, фізична активність. Техніки саморегуляції: дихальні вправи, майндфулнес, позитивна візуалізація. Роль емоційного інтелекту в управлінні стресом. Формування стресостійкості як професійної компетентності.

3 ОБСЯГ І СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Варіант вивчення дисципліни як обов'язкової

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	В т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
Змістовий модуль 1. Інтерперсональні навички soft skills						
1	Ефективна комунікація. Нетворкінг	10	2	2		6
2	Форми ділової комунікації. Переконаюча комунікація	10	2	2		6
3	Управління конфліктами	10	2	2		6
4	Робота в команді. Talent Management.	10	2	2		6
Змістовий модуль 2. Персональні навички soft skills						
5	Емоційний інтелект	10	2	2		6
6	Самопрезентація. Навички самоменеджменту	10	2	2		6
7	Системне мислення	10	2	2		6
8	Тайм-менеджмент	10	2	2		6
9	Управління стресом	10	2	2		6
Усього годин		90	18	18		54

тут і далі: Л – лекції, П (С) – практичні (семінарські) заняття, Лаб – лабораторні заняття, СРС – самостійна робота студентів.

Варіант вивчення дисципліни як вибіркової

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
		Усього	В т.ч.			
			Л	П (С)	Лаб	СРС
Змістовий модуль 1. Інтерперсональні навички soft skills						
1	Ефективна комунікація. Нетворкінг	16	4	4		8
2	Форми ділової комунікації. Переконаюча комунікація	18	6	4		8
3	Управління конфліктами	18	4	6		8
4	Робота в команді. Talent Management.	16	2	4		10
Змістовий модуль 2. Персональні навички soft skills						
5	Емоційний інтелект	16	2	4		10
6	Самопрезентація. Навички самоменеджменту	18	6	4		8
7	Системне мислення	14	2	4		8
8	Тайм-менеджмент	16	6	2		8
9	Управління стресом	18	4	4		10
Усього годин		150	36	36		78

** в разі, якщо конкретний бюджет часу для семестру вивчення дисципліни як вибіркової відрізняється від наведеного вище, в робочому порядку викладач може коригувати обсяг та зміст занять.

Перелік індивідуальних рефлексивно-аналітичних завдань

№ з/п	Опис індивідуального завдання
1	Комплексний картографічний аналіз конфлікту
2	Побудова моделі «Вікно Джохарі»

4 ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ

4.1 Розподіл балів за контрольними точками та графік їх виконання

18 тижнів навчання

Види контр. точок	Тижні																		Всього
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Робота на практичних заняттях			5		5						5				5				20
Складання індивідуальних завдань							20									20			40
Модульні контрольні роботи								20										20	40
Всього																			100

4.2 Зміст та вимоги до контрольних точок

Назва контрольної точки	Опис контрольної точки, порядок її проходження та отримання балів
Робота на практичних заняттях	<p>Практичні завдання, наприклад, рольові ігри, управлінські поєдинки, вирішення кейсів/ситуаційних завдань оцінюються у 5 балів, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – студент надав релевантну відповідь на поставлене питання / практичне завдання / зміг стисло формалізувати вербально сутність проблеми за ситуацією, ідентифікувати ключові складові і пріоритети вирішення, запропонував логічне розв'язання, зробив правильні висновки (3 бали); – оцінка ініціативності у роботі над завданням, логічності та структурованості відповіді, креативне та системне мислення, здатності комунікувати у команді та у парі, вміння вести дискусію, бути критичним та самокритичним (2 бали)
Виконання та захист індивідуального завдання (ІНДЗ)	<p>ІНДЗ складається з трьох пунктів. Виконане завдання у вигляді файлу *.docx, або *.pdf розміщується у відповідному розділі дисципліни в Moodle і перевіряється протягом тижня після завершення терміну подачі. Оскарження оцінки може бути здійснене на останньому практичному занятті модуля.</p> <p>Max 20 балів:</p> <ul style="list-style-type: none"> – студент підготував ІЗ за ситуаційним завданням, в якому: правильно визначив проблеми, поставив мету, обґрунтував своє бачення, представив висновок або власне бачення виходу з проблеми і окреслив можливі перспективи і обмеженість такого рішення; ІЗ структуровано, викладено діловим, науковим або публіцистичним стилем української мови(5 балів); – ІНДЗ містить комплексну, логічну і оригінальну пропозицію проблематики ситуаційного завдання; продемонстрував критичне осмислення

Назва контрольної точки	Опис контрольної точки, порядок її проходження та отримання балів
	<p>при виконанні використання ІЗ та креативне мислення; сформульовані в роботі пропозиції обґрунтовані і достатні (5 балів)</p> <p>– студент під час презентації / захисту демонструє володіння термінологічним апаратом, відповідає на запитання, здатний швидко адаптувати свою позицію під зміни у вихідному ситуаційному завданні (10 балів)</p>
Модульні контрольні роботи	<p>МКР виконуються в Moodle та проводиться в години практичних занять. В разі неявки або неможливості виконання МКР з поважних причин на таке заняття допускається відкриття виконання МКР за погодженням з викладачем в інший час асинхронно. Кожна модульна контрольна робота включає блок тестових завдань (40 тестів) . Мах 20 балів.</p> <p>– тестові завдання являють собою тести множинного вибору з однією вірною відповіддю. Тести оцінюються за співпадінням з правильною відповіддю. Оцінюється тест наступним чином: – обрана повністю правильна відповідь на тест, завдання оцінюється в 0,5 бал; – правильна відповідь на тест відсутня, завдання оцінюється в 0 балів.</p>

Додаткові зауваження:

- студент може оскаржити отримані оцінки в порядку, передбаченому Положенням про організацію освітнього процесу ([Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)) та Положенням про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій ([Академічні політики : Polytechnic \(metinvest.university\)](#));
- оцінки, отримані за роботу на практичних заняттях, не можуть бути відпрацьовані або покращені, окрім процедури оскарження, оцінки за інші види поточного контролю можуть бути покращені за індивідуальною домовленістю з викладачем;
- викладач не має права знижувати оцінку за індивідуальне завдання або модульну контрольну роботу, якщо вони не були складені вчасно, однак в разі, якщо така робота була оцінена пізніше, ніж момент завершення теоретичного навчання у семестрі, то відповідна оцінка не враховується у рейтингу здобувачів освіти.

4.3 Форма підсумкового контролю. Порядок визначення підсумкової оцінки

Форма підсумкового контролю	Залік, тобто підсумкова оцінка вставляється як сума оцінок поточного контролю без проведення додаткових контрольних заходів
Умови допуску до підсумкового контролю	Якщо сума оцінок за поточний контроль за семестр становить менше 60 балів, необхідно відпрацювати відповідні види контролю поточної успішності до звершення теоретичного навчання
Порядок визначення підсумкової оцінки	<p>Для варіанту заліку:</p> <ul style="list-style-type: none"> – якщо протягом семестру за результатами поточного контролю здобувач освіти набрав менше 60 балів, то під час екзаменаційної сесії йому надається змога отримати/покращити власний результат з усіх видів поточного контролю, крім активності на навчальних заняттях; – в разі, якщо протягом семестру за результатами поточного контролю або в процесі покращення власних результатів здобувач освіти набрав більше 60 балів, йому виставляється фактична сума балів і оцінка «залік», в іншому випадку – «незалік».

Відповідність між прийнятими в університеті шкалами оцінки наведена в таблиці.


Бальна шкала	Рівні	Характеристика	Традиційні шкали	
			Іспит	Залік
90-100	A	Студент демонструє видатний рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни, що засвідчують його безумовну готовність до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом	Відмінно	Залік
82-89	B	Студент виявляє вищий за середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях присутні незначні помилки	Добре	
75-81	C	Студент виявляє середній рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях присутні деякі значущі помилки		
67-74	D	Студент виявляє задовільний рівень досягнення запланованих результатів вивчення навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом, в його знаннях або діях наявні суттєві помилки	Задовільно	
60-66	E	Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати вивчення навчальної дисципліни		
35-59	FX	Низка запланованих результатів навчання не досягнуті. Рівень наявних результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом	Незадовільно	Незалік
0-34	F	Результати навчання відсутні або критично низькі		

4.4 Особливі підходи до визнання результатів навчання

– В разі, якщо дисципліна є обов'язковою для здобувача освіти, і він засвоїв повністю або частково відповідні програмні результати навчання під час отримання освіти на попередніх або такому ж рівні, то кредити та оцінка з дисципліни може бути перезарахована в порядку, передбаченому Положенням про організацію освітнього процесу ([Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](#)). Консультацію з даного питання можна отримати у викладача, куратора або гаранта освітньої програми, завідувача кафедри, за якою закріплено цю дисципліну;

– В разі, якщо здобувач освіти обрав цю дисципліну як дисципліну вільного вибору, не зважаючи на той факт, чи вивчалася вона раніше, оцінка та кредити з цієї дисципліни не перезараховуються;

– В разі, якщо здобувач освіти хотів би самостійно вивчити певні курси з розвитку гнучких навичок (наприклад, Prometheus, Coursera, Udemy або інших



платформ, в т.ч. платформ відкритих курсів вітчизняних та/або закордонних університетів), то 1) доцільно звернутися до списку рекомендованих вебресурсів або проконсультуватися з викладачем на предмет релевантності самосійтно знайденого освітнього ресурсу програмі дисципліни; 2) в разі успішності опанування такого курсу, яке підтверджується сертифікатом або іншим способом, такому здобувачу у порядку, визначеному Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](https://metinvest.university), такі результати можуть бути зараховані замість оцінки з певного виду поточного контролю;

– В разі, якщо здобувач освіти реалізував певний вид наукової роботи (тези, стаття, результативна участь у студентській олімпіаді тощо), то у порядку, визначеному Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті [Нормативні документи : Polytechnic \(metinvest.university\)](https://metinvest.university), такі результати можуть бути зараховані замість оцінки з певного виду поточного або навіть підсумкового контролю; консультацію з питань визнання результатів неформальної та інформальної освіти можна отримати в уповноваженої особи від кафедри, яка викладає дисципліну; перелік таких осіб можна знайти за посиланням [Студентам : Polytechnic \(metinvest.university\)](https://metinvest.university).


5 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Базові

- 1 Адізес І. Командне лідерство. Як порозумітися з будь-яким менеджером. Київ : Наш формат, 2019. 304 с.
- 2 Вікрі К. Нетворкінг для інтровертів. Поради для комфортної та ефективної комунікації. Харків : Віват, 2020. 224 с.
- 3 Гоулман Д., Бояціс Р., Маккі Е. Емоційний інтелект. Київ : Наш Формат, 2019. 288 с.
- 4 Знаю, розумію, керую собою. Внутрішньоособистісний інтелект / упор. ООО «Смарт Ридинг»; пер. О. Ткаченко. Дніпро : Моноліт. 2019. 240 с.
- 5 Нестуля О., Нестуля С., Кононец Н. Основи лідерства : посібник для самостійної роботи студентів. Полтава : ПУЕТ, 2018. 241 с.
- 6 Продуктивно взаємодію з іншими. Міжособистісний інтелект / упор. ООО «Смарт Ридинг»; пер. О. Ткаченко. Дніпро : Моноліт. 2020. 240 с.
- 7 Яхно Т. П., Куревіна І. О. Конфліктологія та теорія переговорів : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 168 с.
- 8 Almonte R. A Practical Guide to Soft Skills. 1st Edition. Taylor and Francis, 2021. URL: <https://read.kortext.com/library/books/1118036>. (дата звернення: 20.08.2025)
- 9 Гнучкі навички (soft skills) у професійній діяльності : методичні вказівки до виконання індивідуальних завдань / уклад.: І. І. Смирнова, В. В. Ровенська. Запоріжжя : ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА», 2025. 26 с.

Додаткові

- 1 Almonte R. A practical guide to soft skills: Communication, Psychology, and Ethics for Your Professional Life. New York : Routledge, 2022. 179 p.
- 2 Scheerens J. van der Werf G., de Boer H. Soft skills in education: putting the evidence in perspective. Springer Nature, 2020. 249 p. DOI: <https://doi.org/10.1007/978-3-030-54787-5>.

- 
- 3 Гура Т., Романовський О., Книш А. Психологія лідерства в бізнесі : навч. посіб. Харків : Друкарня Мадрид, 2017. 100 с.
 - 4 Канеман Д. Мислення швидке і повільне. Київ : «Наш формат», 2022. 480 с.
 - 5 Керуюся великими смислами. Екзистенційний інтелект / упор. ООО «Смарт Ридинг»; пер. з рос. О. Ткаченко. Дніпро : Моноліт. 2019. 224 с.
 - 6 Лугова В. М., Голубев С. М. Основи самоменеджменту та лідерства : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.
 - 7 Партико Н. Основи конфліктології. Львів : Львівська політехніка, 2021. 56 с.
 - 8 Пекар В. О. Різнобарвний менеджмент. Харків : Фоліо, 2020. 192 с.
 - 9 Психологія тимбілдингу : навч. посіб. / за заг. ред. О. Г. Романовського, С. В. Калашникової. Харків : Друкарня Мадрид, 2017. 92 с.
 - 10 Селютін В. М. Самоменеджмент : навч. посіб. Харків : ХДУХТ, 2017. 206 с.
 - 11 Green M., Leonard W. S., Edward E. The Soft Skills of Leadership. 2nd Edition. Rowman & Littlefield, 2019. URL: <https://read.kortext.com/library/books/775399>. (дата звернення: 20.08.2025)
 - 12 Ровенська В. В., Смирнова І. І., Латишева О. В. Розвиток навичок «soft skills» в контексті «performance management skills». Проблеми системного підходу в економіці. 2023. № 2 (91) DOI: <https://doi.org/10.32782/2520-2200/2023-2-10>.
 - 13 Ровенська В. В., Смирнова І. І., Латишева О. В. Роль комунікацій в формуванні креативного середовища для успішної реалізації проєктів в контексті «performance management». Економіка та суспільство. 2023. № 49. DOI: 10.32782/2524-0072/2023-49-10. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/2281>.

Web-ресурси

- 1 Життестійкість молоді в умовах криз : Prometheus : веб-сайт. URL: https://prometheus.org.ua/course/coursev1:Prometheus+RESILIENCE101+2022_T3 (дата звернення: 25.08.2025).
- 2 Критичне мислення в українському контексті : Prometheus : веб-сайт. URL: https://prometheus.org.ua/course/coursev1:Prometheus+CTIUC101+2022_T2_3 (дата звернення: 25.08.2025).
- 3 Небайдужі: базові емоційні потреби та соціальна взаємодія : Prometheus : веб-сайт. URL: https://prometheus.org.ua/course/coursev1:Prometheus+NI101+2023_T2 (дата звернення: 25.08.2025).
- 4 Міністерство освіти і науки України : веб-сайт. URL: <https://mon.gov.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).
- 5 Національна бібліотека України ім. Вернадського. : веб-сайт. URL: www.nbuv.gov.ua (дата звернення: 20.08.2025).
- 6 Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого. : веб-сайт. URL: <https://nlu.org.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).
- 7 Kortext : веб-сайт. URL: <https://kortext.com/> (дата звернення: 20.08.2025).
- 8 Research4life : веб-сайт. URL: <https://portal.research4life.org/> (дата звернення: 20.08.2025).
- 9 Інституційний репозитарій ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» : веб-сайт. URL: <https://dspace.mipolytech.education/home> (дата звернення: 20.08.2025).
- 10 Центральна державна науково-технічна бібліотека гірничо-металургійного комплексу України : веб-сайт. URL: <http://cgntb.dp.ua/> (дата звернення: 20.08.2025).

6 АКАДЕМІЧНІ ПОЛІТИКИ

Як член спільноти Технічного університету «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» Ви маєте дотримуватися певних стандартів та академічної політики:

– **Академічна недоброчесність** вигляді академічного плагіату; фабрикації; фальсифікації; списування обману; хабарництва; необ'єктивного оцінювання; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання – прямо заборонено (докладніше про це – у Положенні про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ТОВ ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»); і в разі виявлення – **відповідний захід контролю (контрольну точку) буде оцінено в 0 балів за з наступним повідомленням декану факультету та голові комісії з академічної доброчесності Університету.**

– В разі випадку надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; впливу у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання студент може оскаржити процедури оцінювання за процедурами, передбаченими Положенням про організацію освітнього процесу.

– Матеріали в рамках курсу, захищені авторським правом, можуть бути використані лише тільки здобувачами освіти, яким призначено даний курс і для цілей, пов'язаних з цим курсом і не можуть поширюватися.

– Спілкування з однокурсниками та викладачем має бути професійним та ввічливим.

– Очікується, що Ви перевірятимете всі Ваші письмові повідомлення, включаючи поштові повідомлення та повідомлення у MS Teams на коректність змісту та мови.

– Використання ШІ не заборонене, разом з тим, воно має здійснюватися відповідально і з урахуванням «живих» політик щодо використання ШІ в Університеті: студент відповідає за повноту, вірогідність інформації, яка була згенерована/знайдена з використанням великих мовних моделей, здатний ідентифікувати у відповіді, яка частина інформації отримана з використанням технологій ШІ, а що є його власним здобутком/позицією.

– Університет прагне підтримувати середовище, вільне від дискримінації або дискримінаційних домагань, спрямованих на будь-яку людину або групу в межах своєї спільноти - здобувачів освіти, співробітників або відвідувачів.

Докладніше про академічні політики стосовно етичності поведінки, академічної доброчесності та протидію булінгу можна дізнатися за посиланням: [Академічні політики - Polytechnic \(metinvest.university\)](https://www.metinvest.university.ua/uk/academic-policy)